



# 募集要項

## 【コース概要】

1、コース類別：進学コース

2、入学時期：

4月（2年コース）、7月（1年9ヶ月コース）、10月（1年6ヶ月コース）

3、授業時間帯

平日昼間午前クラス	
1	9：10～ 9：55
2	9：55～10：40
3	10：50～11：35
4	11：40～12：25

平日昼間午後クラス	
1	13：25～14：10
2	14：10～14：55
3	15：05～15：50
4	15：55～16：40

## 【出願について】

長期間日本語を勉強する場合、「留学ビザ」を取得しなければなりません。「留学ビザ」取得のため、入学を許可した学生について当校で出入国在留管理局に手続きを行います。

1、入学時期・課程の期間・ビザの種類・出願手続期間

入学時期	4月入学	7月入学	10月入学
課程の期間	2年課程	1年9ヶ月課程	1年6ヶ月課程
ビザの種類	留学	留学	留学
出願手続期間	前年6月～前年10月	前年10月～当年2月	当年1月～当年5月
申請結果発表	2月	5月	8月

\* ただし募集人数を満たした時点で締め切ります。また入学審査に一定期間を要します  
し、追加書類を求める場合もありますので、早めに提出してください。

2、応募資格

外国において高等学校を卒業し 12 年以上の教育を受けた者又は同等の資格（検定試験）を所持している者。

### 3、出願書類

当校に本人が準備する書類と経費支弁者が準備する書類を準備して、出願してください。

#### ※注意事項

- ①証書を除き、書類は3ヶ月以内の日付で、原本のみ有効です。
- ②出入国在留管理局に提出した書類は証書を除き、返却されません。返却を希望する場合は、出願時にお知らせください。
- ③日本語以外の言語で作成されている書類には日本語訳を添付してください。
- ④必ず志願者本人が直筆すること。修正液は使用不可。
- ⑤申請者及び経費支弁者のバックグラウンドによりその他の書類の提出を求める場合があります。

#### 《本人が準備する書類》

1	入学願書（本校所定の書式）	1通
2	最終学校の卒業証明書（原本）	1通
3	最終学校の在学全期間の成績証明書（原本）	1通
4	パスポートの写し	1通
5	写真（4x3 cm）（最近3ヶ月以内に撮影の者）	2枚
6	日本語能力を立証する資料、または日本語を150時間以上学習したことを立証する資料	1通
7	在職証明書（在職中の場合のみ）	1通
8	結核非発病証明書の写し（該当者のみ）	1通

#### 《経費支弁者が準備する書類》

1	経費支弁書（本校所定の書式）	1通
2	経費支弁者と申請人の関係を立証する資料 (出生証明書、戸籍謄本等)	1通
3	預金残高証明書	1通

4	経費支弁者の職業を立証する資料	1 通
5	経費支弁者の収入を立証する資料	1 通
6	過去1年間の資金形成経緯を明らかにする資料	1 通
7	誓約書（本校所定の書式）	1 通
8	住民票の原本（世帯全員分）（在日経費支弁者の場合）	1 通
9	所得・課税証明書 原本（在日経費支弁者の場合）	1 通

#### 《日本居住の親族の書類》（在日親族の居る場合のみ）

1	パスポートの写し	1 通
2	在留カードの写し（表・裏）	1 通
3	在学・在職証明書	1 通

#### 4、出願方法

- ①日本国内での出願 出願や面接にあたっては、必ず事前にご予約ください。ご予約がない場合、受付できない場合があります。出願必要書類をもれなく揃えて、連絡人の方が本校窓口に直接ご提出ください。
- ②海外からの出願 本校海外提携機関を通して出願される際の手続方法詳細については提携機関にてご確認ください。

#### 5、選考方法

- ① 本校へ電話、又はメール等による問い合わせで入学申請書を取得してください。入学申請書を記入後、出願期限内に提出する。事前審査合格者は選考料10,000円を納付してください。一旦納入された選考料は理由の如何にかかわらず返還しません。
- ② 入学申請書を提出後、本校担当者より面接とテストがあります。申請書類と総合審査合格の上、審査期間内に必要な全書類を提出してください。

## 【費用】

### 1、学費

在留資格認定証明書交付された後、まず一年分の学費を支払っていただきます。

	4月入学		7月入学		10月入学	
	2年コース		1年9ヶ月コース		1年6ヶ月コース	
	1年目	2年目	1年目	2年目	1年目	2年目
選考料	10,000	/	10,000	/	10,000	/
入学金	20,000	/	20,000	/	20,000	/
授業料	840,000	840,000	840,000	630,000	840,000	420,000
その他	126,000	126,000	126,000	104,000	126,000	70,000
合計	996,000	966,000	996,000	734,000	996,000	490,000
	1,646,000		1,730,000		1,486,000	

※その他には施設費・教材費等が含まれています。

寮を申し込む場合、学費と寮費と一緒に納入してください。

### 2、納入方法

入学審査合格後、選考料を当校に直接納めるか、下記口座に振り込んで下さい(選考料はいかなる理由があっても返金致しません)。

出入国在留管理局で許可になった後、学費の残金を下記口座に振り込んで下さい。費用全額納入を確認した後に在留資格認定証明書等の書類をお渡しします。

銀行	みずほ銀行 (MIZUHO, LTD.)
支店	池袋支店 (IKEBUKURO BRANCH)
SWIFT CODE	MHCJPJT
口座名義	東京語学学校株式会社 (TOKYOGOGAKU GAKKOU KABUSHIKIGAISHA)
口座番号	230-1993490
銀行住所	〒170-0013 東京都豊島区東池袋 1-18-1 (1-18-1 Higashiikebukuro, Toshima-ku, Tokyo 170-0013)

\*注意：

- ①国際送金にかかる手数料は全て学生の負担になります。
- ②日本円の合計金額を、上記の銀行口座へ振り込んでください。メッセージボックスに学生の名前または請求書番号等を書いてください。

## 【返金規定】

一旦納めた費用は原則として返金できません。特に選考料はいかなる理由があっても返金いたしません。また入国前・後に關係なく、天災・戦争を理由とするキャンセルに対しても返金いたしません。

なお、次の場合は例外的に返金規定に従い、申し出を受けてから月末締め翌月払いとします。その際の返金は、銀行振込にて返金します。振込手数料はご本人負担となり、返金総金額から差し引いて送金いたします。

### 1、来日前

- ①在外公館にてビザ発給拒否の場合、ビザの発給を拒否された旨の証明書と入学許可証を当校に提出した場合に限り、授業料、その他費用（施設費、教材費等）は返金いたします。
- ②在外公館にてビザを発給されたにもかかわらず、来日前に個人的な事情で入学を辞退した場合、ビザをキャンセルした旨の証明書と入学許可証を当校に提出した場合に限り、授業料、その他費用（施設費、教材費等）は返金いたします。
- ③入学式の前日までに連絡がない場合は、理由を問わず、納付済みの学費は返金できません。

## 2、来日後

来日後、入学辞退または退学を希望される場合には、書面でお申し出ください。

①入学式の前日までに留学ビザをキャンセルの上、出国する場合、ビザをキャンセルした旨の証明書類及び出国日を証明できる書類を当校に提示した場合に限り、授業料、その他費用（施設費、教材費等）は返金いたします。

②最初の学校行事日以降、中途終了については、入学当初の 12 か月間を除いて、各学期末までに中途終了届を提出した場合、次学期以降の残授業料を学期（3 か月）単位で返金いたします。ただし、残授業料の計算時期としては、帰国日、または日本国内での進学日もしくは他の在留資格を取得日にします。

③法令・校則に違反し、除籍処分となった者には、学費の返金はできません。

④天災、事故、感染症など、やむを得ない事情で授業を中止する場合は免責とさせていただきます。その分の学費は返金できません。